



OECDs **RETNINGSLINJER**
FOR FLERNASJONALE SELSKAPER

NORGES
KONTAKTPUNKT

PROTOKOLL MØTE 7. JANUAR 2019 KL 11 - 13:30 - NORGES KONTAKTPUNKT FOR
ANSVARLIG NÆRINGSLIV, STED: UTENRIKSDEPARTEMENTET, MØTEROM KG 415.

Deltakere: Kontaktpunksleder Ola Mestad, Gro Granden, Cathrine Dehli. Frode Elgesem hadde meldt forfall.

Sekretariatet: Sekretariatsleder Cathrine Halsaa, Åse Sand. Bente Bakken hadde meldt forfall.

1. PROTOKOLL FRA MØTE I KONTAKTPUNKTET 12. NOVEMBER 2018

Vedtak: Protokoll fra møte i Kontaktpunktet 12. november 2018 ble godkjent.

2. BEHANDLING AV ENKELTSAKER

2.1. INDUSTRI ENERGI – DNO II

Mestad orienterte. Utkast til første vurdering ble sendt partene med frist for tilbakemelding 10. desember, og DNO hadde innspill.

Vedtak: Kontaktpunktet ferdigstiller og publiserer første vurdering, og tilbyr dialog og mekling til partene.

2.2. JIJNJEVAERIE SAMEBY – STATKRAFT

Mestad og Halsaa orienterte. De deltok på et oppfølgingsmøte med Statkraft 26.11, og viderefører dialog med partene angående oppfølging av avtalen mellom partene.

3. KONTAKTPUNKTETS INFORMASJONSARBEID

3.1. KONTAKTPUNKTETS KURS FOR BEDRIFTER I ANSVARLIG NÆRINGSLIV OG AKTSOMHETSVALDERINGER

Sand orienterte om [kursstarten](#) 20. november. Det var en god start på kurset med aktive deltakere. Det tas sikte på igangsetting av nye kurs før sommeren.

3.2. KONTAKTPUNKTETS ÅRSRAPPORT

Sekretariatet ved Halsaa orienterte om planer for arbeidet. Mål er publisering i mars med påfølgende lansering og dialogmøte med interessenter.

3.3. KONTAKTPUNKTETS DELTAKELSE PÅ FNS GLOBALE FORUM FOR NÆRINGSLIV OG MENNESKERETTIGHETER

Sand orienterte. Hovedinntrykket fra konferansen er at OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger fikk stor oppmerksomhet som en konkret internasjonal metode for å kartlegge og håndtere risiko. Se Kontaktpunktets nettsak fra [konferansen her](#).

3.4. KONTAKTPUNKTETS DELTAKELSE PÅ WPRBC I REGI AV OECD, PARIS

Mestad og Halsaa orienterte. Hovedtema på møtet var tiltak for fremme OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger, og tiltak for styrking av Kontaktpunktordningen. Det norske Kontaktpunktet deltok aktivt med konkrete eksempler på sitt arbeid og mottok mye ros for sin innsats, særlig for styrking av de nordisk-baltiske kontaktpunktene.

3.5. KONTAKTPUNKTETS ARBEID MED OECDs VEILEDER FOR AKTSOMHETSVURDERINGER

Halsaa fremla ferdigstilt dokument, innføring i OECDs [veileder for aktsomhetsvurderinger](#). Innføringsdokumentet er utarbeidet i samarbeid med en referansegruppe av interessenter. Den har et forord fra utenriksminister, næringsminister og utviklingsminister, som trekker fram behovet for et velfungerende og ansvarlig næringsliv, og forventninger til at norsk næringsliv kjenner til og etterlever OECDs retningslinjer og gjør aktsomhetsvurderinger. Det vil være en hovedoppgave for Kontaktpunktet våren 2019 å promotere og spre informasjon om veilederen.

3.6. ANSVARLIG NÆRINGS LIV, UNGP OG PILLAR 1, STATENS ANSVAR

Mestad og Halsaa orienterte, og ga en oppdatering av oppfølging av Norads evaluering av UNGP i utviklingssamarbeidet. Fokus er på avklaring av ansvar og forventninger, og samstemt budskap om ansvarlig næringsliv.

3.7. OECDs TEKSTILFORUM 12.-14. FEBRUAR, PARIS

Dehli og Halsaa orienterte om Kontaktpunktets samarbeid med Norwegian Fashion Hub - NFH - om sidearrangement på [OECDs tekstilforum](#) med fokus på ansvarlighet for små og mellomstore bedrifter i tekstilbransjen. NFH og kontaktpunktet vil ha en rolle på et sidepanel på konferansen, med særlig fokus på små- og mellomstore bedrifter, ansvarlighet og bærekraft.

3.8. STØTTE TIL OECDs ARBEID OG VEILEDNING FOR KONTAKTPUNKTENES ARBEID MED MEKLING OG VEILEDNING

Mestad og Halsaa orienterte. OECD-sekretariatet i WPRBC har utarbeidet manualer for Kontaktpunktene arbeid med mekling i klagesaker, samt veiledningsmateriale for Kontaktpunktene arbeid med å fremme OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv. Begge tiltakene vil være nyttig også for det norske kontaktpunktets arbeid med å fremme ansvarlig næringsliv og håndtere klagesaker. Kontaktpunktet har blitt anmodet om å dekke noen av utgiftene til dette arbeidet, og har konsultert UD om saken.

Sekretariatet vil utarbeide et notat til Kontaktpunktets vurdering, for å belyse hvordan tiltakene kan bidra til Kontaktpunktets arbeid med å fremme Retningslinjene.

4. KONTAKTPUNKTETS VIRKSOMHETSPLANLEGGING FOR 2019

Mestad innledet om møte med UD's næringslivsseksjon, der Kontaktpunktets virksomhetsplan og overordnede budsjett ble fremlagt som grunnlag for budsjettmidler til Kontaktpunktet for 2019.

5. EVENTUELT

A. KONTAKTPUNKTETS BUDSJETT

Gro Granden ba om redegjøring for bruk av Kontaktpunktets midler. Mestad og Halsaa orienterte om dette.

Vedtak: Kontaktpunktet vil publisere informasjon om sine hovedsatsingsområder for 2019, og invitere til muligheter for samarbeid om arrangement og tiltak for å fremme ansvarlig næringsliv i tråd med disse.

B. VERV I KONTAKTPUNKTET

Mestad orienterte om at hans periode som leder går ut 1. mars. Sekretariatet følger opp med UD angående lederverv.

B. KOMMENDE ARRANGEMENT

Sekretariatet informerte om kommende arrangement.

Datoer for kommende møter i Kontaktpunktet:

Mandag 7. januar

Mandag 25. februar

Mandag 1. april

Mandag 3. juni

Andre møter:

13. -14. februar - OECD tekstilforum, Paris.

5.-6. mars WPRBC i OECD, Paris

20. - 21. mai – Kontaktpunktet arrangerer seminar for nordisk-baltiske kontaktpunkt i Oslo.