

PROTOKOLL, ÅRLIG ADMINISTRATIVT MØTE MED UD 29. APRIL 2013

UD Møterom

Møteleder: Hans Petter Graver

Til stede: Fra Næringslivsseksjonen, UD, Henning Kloster-Jensen, Are-Jostein Norheim, Vibeke Knudsen og Ann Kristin Johnsen. Fra Kontaktpunktet: Hans Petter Graver. Fra kontaktpunktets sekretariat: Hege Røttingen og Mari Bangstad

Referent: Hege Røttingen/Mari Bangstad

MØTE OM ADMINISTRATIVE SPØRSMÅL MED UD. FREKVENNS OG MODALITET

For å samarbeide godt om informasjon om OECDs retningslinjer, som både Kontaktpunktet og UD har et ansvar for, samt sikre administrativ ryddighet foreslår sekretariatet til kontaktpunktet at det avholdes årlige møter mellom sekretariatet og UD. På det første møtet foreslås det at kontaktpunktets leder deltar.

Vedtak: Sekretariatet inviterer årlig til administrativt møte og møte søkes gjennomført innen utgangen av 2. kvartal hvert år.

SEKRETARIATET. PERSONALSITUASJONEN

Næringslivsseksjonen uttrykte tilfredshet med et velfungerende uavhengig kontaktpunkt og sekretariat. Graver takket for UD for et velfungerende sekretariat. Sekretariatsleder Hege Røttingen har fått ny jobb og har fått permisjon fra UD fra og med 1. juni 2013. Røttingen oversendte en utlysningstekst etter høring i kontaktpunktet til Næringslivsseksjonen 28 februar 2013. Utlysning skjedde internt 26. mars og eksternt 30 april, med søknadsfrist 16. mai. <http://jobbnorge.no/job.aspx?jobid=93484>

Ettårskontrakten til Matthew Arens utløp i januar. Kontrakten med Matt forlenges ikke og det ansettes ikke ny midlertidig ansatt. Det blir behov for forsterkning av sekretariatet i perioden frem til etterfølger etter Røttingen er på plass. I tillegg vil det være behov for forsterkning i perioden opp mot «peer review», men dette kan dekkes av en student. Sekretariatet er også lite og sårbart hvis en av de to ansatte er fraværende, for eksempel i ferier. Det søkes om ferievikar i Bangstads sommerferie. Kontaktpunktet har vedtatt støtte til at sekretariatet kontraherer forsterkning av sekretariatet i oppløpet til «peer review» og evt også vikar dersom det skulle gå tid fra 1. juni til etterfølger etter Røttingen er på plass.

Vedtak: Næringslivsseksjonen støtter at sekretariatet i samråd med Personalenheten i UD kontraherer forsterkning av sekretariatet sommeren 2013 og i oppløpet til «peer review».

Vedlegg 1: Utkast søknad midlertidig ansatt

UTNEVNELSE AV MEDLEMMER TIL KONTAKTPUNKTET

Leder for kontaktpunktet er utnevnt for fire år mens medlemmene i Kontaktpunktet er utnevnt for tre år, alle fra 1. mars 2011. Alle kan gjenutnevnes for én periode. LO prioriterer Gro Granden til dette vervet. Jan Erik Korssjøen vil ikke bli gjenutnevnt. Elin Myrmel-Johansen har fått ny stilling som informasjonsdirektør i Storebrand og er i dialog med sin leder om hun søker gjenutnevning. Kontaktpunktet ber UD (og NHD) sørge for at ett evt flere nye medlemmer blir anbefalt av NHO og utnevnt av UD/NHD slik at de er klare til å tiltre 1. mars 2014.

Vedtak: UD konsulterer med NHO for anbefalinger av nytt medlem (nye medlemmer), samt konsulterer med kontaktpunktets leder før utnevning. Nye medlemmer tiltre 1. mars 2014.

REGNSKAP 2012

Sekretariatet ble berømmet for ryddige administrative og økonomiske forhold og overholdelse av samtlige budsjetter. Ryddighet i forbindelse med offentlige anskaffelse der sekretariatet har fulgt og i noen tilfeller gjort mer enn det som kreves for å sikre innhenting av de beste og billigste tilbudene ble særskilt bemerket. Sekretariatet brukte 98,9 % av tildelte midler i driftsåret 2012. I 2011, som startet 1. mars ble 75 % av budsjettet brukt, og det overskytende tilbakeført til statskassen.

Det ble fra Næringslivsseksjonen påpekt at utgifter til konsulentbistand var høyt og at det burde vises varsomhet med å benytte konsulenthjelp gitt den betydelige oppmerksomhet offentlig bruk av slik bistand har fått.

Vedtak: Regnskap for 2012 tas til orientering.

Vedlegg 3: Regnskap for 2012

BUDSJETT 2013

Sekretariatet til kontaktpunktet er i tildelingsbrevet¹ av 31. januar 2013 tildelt 4 millioner NOK (samme beløp som i 2011 og 2012). Kontaktpunktet har vedtatt budsjettet, men ønsker å innhente UD's evt merknader. Næringslivsseksjonen fremholdt at det ligger innebygget en buffer i budsjettet i tilfelle det skulle komme inn mange klager. Hvis så ikke skjer, er det ikke et mål i seg selv for Kontaktpunktet å bruke opp hele bevilgningen.

Vedtak: Budsjett for 2013 vedtas.

Vedlegg 4: Budsjett for 2013

HUSLEIEAVTALE MED FINANSDEPARTEMENTET

Sekretariatet var samlokalisert med Etikkrådet fra oppstart til 22. juli 2011, da lokalet måtte frigjøres etter anslaget mot regjeringen. Sekretariatet flyttet til UD og var der frem til våren 2012, og deretter i Rådhusgata 26 frem til 1 august 2012. Grunnet oppussing sa huseier opp husleiekontrakten og sekretariatet flyttet med Etikkrådets sekretariat til Y-blokka i Regjeringskvartalet i august 2012. Flytting tilbake til Rådhusgata 26 skjer etter planen september/oktober 2013. Leieavtalen for sekretariatet som er inngått mellom UD og Finansdepartementet går ut mai 2013. Kontaktpunktet har gitt sekretariatet fullmakt til å inngå ny leiekontrakt for fortsatt samlokalisering av sekretariatene for OECD kontaktpunkt og Etikkrådet. UD skriver under kontrakten for sekretariatet.

Vedtak: UD ved Næringslivsseksjonen støtter ny leiekontrakt for fortsatt samlokalisering av sekretariatene for OECD kontaktpunkt og Etikkrådet,

Vedlegg 5: Utkast leiekontrakt

NY IKT-LØSNING I RÅDHUSGATA 26

Sekretariatet hadde ustabil nettilgang i Rådhusgata 26, noe som hemmet arbeidet. Ved flytting tilbake søkes det om å oppgradere IKT-løsningen. Sekretariatet utreder alternative løsninger innenfor eksisterende økonomiske og sikkerhetsmessige rammer etter konsultasjoner med IKT i UD og vil etter planen inngå avtale med Telenor, som UD har bedriftsavtale med.

Vedtak: UD tar til orientering og støtter etablering av stabil og effektiv nettilgang i Rådhusgata 26. Vedlegg 6: Skisse til alternative løsninger for etablering av IKT-løsning i Rådhusgata 26

PRAKTISERING AV OFFENTLEGLOVA

Sekretariatet har en innvilgelsesrate 100 % for innsynsbegjæringer siden opprettelsen i 2011. Det vises også til notat om offentleglova tidligere oversendt Kontaktpunktet. Kontaktpunktet bes vurdere om

¹ Arkivnr 12/08915-24

behovet for konfidensialitet i fase 2 er tilstrekkelig ivaretatt eller om det er behov for forskrift, ref. melde i fra til sekretariatet om det ønsker at kontakt med Justisdepartementet vedr. evt. etablering av en slik forskrift.

Vedtak: Tas til orientering

Vedlegg 7: orienterende notat fra sekretariatet til kontaktpunktet om offentliglova (utsendt 10 februar 2013)

NYNORSK-KVOTE OG SAMISK

Sekretariatet har i 2011/2012 oppfylt nynorskkvoten på 20 % og har i tillegg på eget initiativ oversatt sentrale dokumenter til samisk.

Vedlegg 8: Årsrapport på samisk

Vedtak: Tas til orientering

INFORMASJON OM OECDs RETNINGSLINJER

Sekretariatet ble berømmet for ekstraordinær innsats med informasjon. At sekretariatet gjennom markedsundersøkelser har målt resultatene av innsatsen, og oppnådd en endring fra 1 av 10 til 6 av 10 bedrifter har kjennskap til OECDs kontaktpunkt og retningslinjer ble fremhevet.

UD og OECD kontaktpunkt har et felles folkerettslig ansvar for å fremme OECDs retningslinjer. Sekretariatet til kontaktpunktet arbeider systematisk og målrettet på grunnlag av informasjon innhentet i markedsundersøkelser og møter med interessenter, samt en årlig oppdatert kommunikasjonsplan for å sikre god prioritering og avsetting av midler i budsjettet. I møtet med UD orienterte sekretariatet om tiltak gjennomført i 2012 som oppgradering av nettsider, film, dilemmatreningsverktøy for små og mellomstore bedrifter, samt seminar- og foredragsvirksomhet.

I 2011 og 2012 prioriterte sekretariatet informasjonsvirksomhet i Norge, og var i Kirkenes, Karasjokk, Tromsø, Bergen, Drammen, Ås og Oslo. Kontaktpunktet takket i tillegg ja til å informere om det norske kontaktpunktet for å bidra til erfaringsutveksling med andre kontaktpunkt og dermed også å styrke kontaktpunkt i andre land. Norge fikk forespørsel om å dele sine erfaringer med hhv. Brasil, UK, Tyskland, Colombia, Danmark, Nederland, USA, Canada, Sveits, Japan, Mexico, Polen og ASEAN. Dette medførte noe reisevirksomhet. Sekretariatet takket nei til å reise til Asia (Malaysia), Canada, Italia, Mexico, Polen og USA ved å sende informasjonsmateriell (brosjyrer, informasjonfilm) og følge opp med videokonferanse/telefonkonferanser. Grunnet økt kjennskap til det norske kontaktpunkt, særlig knyttet til grundig og effektiv saksbehandling av klagesakene, må det forventes forespørsler om foredrag og informasjon også dette året. Det er satt av penger til slik virksomhet innenfor eksisterende budsjetttrammer.

Kontaktpunktet har vedtatt å videreføre et systematisk og målrettet arbeid med informasjon på grunnlag av årlig oppdatert kommunikasjonsplan, der prioriteringer gjenspeiles i budsjettet, og foreslår samordning mellom UD og sekretariatet. I 2013 foreslås i fellesskap å utarbeide og sende informasjon om OECDs retningslinjer og kontaktpunktet til ambassadene.

Vedtak: Kontaktpunktets og sekretariatets informasjonsarbeid tas til orientering. Sekretariatet og UD samordner informasjonstiltak, i 2013 om informasjon om OECDs retningslinjer og kontaktpunktet til ambassadene. Hvorvidt reiser skal gjennomføres besluttes av kontaktpunktet selv, men reiser som ikke er knyttet til klagesaker prioriteres ikke. Møter med andre lands kontaktpunkt kombineres med møter som kontaktpunktet deltar på knyttet til OECDs Investeringskomite i Paris.

Vedlegg 9: Nettsak om undersøkelsen med analyserapporter som vedlegg

http://www.regjeringen.no/nb/sub/styrer-rad-utvalg/kontaktpunkt_naringsliv/ncp_nyheter/kjennskap_retningslinjer.html?id=708675
nettsider/regjeringen.no

Vedlegg 10: Film

http://www.regjeringen.no/nb/sub/styrer-rad-utvalg/kontaktpunkt_naringsliv

Vedlegg 11: Notat om oppgradering av nettsidene

Vedlegg 12: Årsrapport 2012 (omdeles i møtet)

Vedlegg 13: Liste over foredrag og annen informasjonsoversikt (se www.ansvarlignæringsliv.no)

OECD OG KONTAKTPUNKTSKOORDINERING

ÅRSMØTE FOR OECDs KONTAKTPUNKT 24.-25. JUNI OG OECD GLOBAL FORUM FOR RESPONSIBLE BUSINESS CONDUCT 26.-27. JUNI 2013.

Hans Petter Graver, Elin Myrmel-Johansen og Jan Erik Korssjøen deltar tentativt for kontaktpunktet.

Vedtak: Tas til orientering

OECDs KONTAKTPUNKTS PEER REVIEW- NORGE 2013

UD/Næringslivsseksjonen varslet i OECDs investeringskomite 16. oktober 2011 at det norske kontaktpunktet skulle evalueres etter tre år (2014). Gjennomføring av frivillige «peer review» i OECD-systemet kunne i denne forbindelse være nyttig. Det norske kontaktpunktet stiller seg velvillig til «peer review» men vil understreke at UD ikke har noen formell rolle i denne evalueringen, utover rollen som en sentral stakeholder, som kontaktpunktet gjerne vil konsultere i prosessen.

Sekretariatet har i tråd med offentlig anbudsregler utlyst oppdraget om bistand til evaluering på Doffin. Sekretariatet forela utkast til utlysning for Kontaktpunktet for beslutning og Næringslivsseksjonen til orientering. Den amerikanske tenke-tanker Shift, tilknyttet Harvard University, leverte det beste tilbudet på pris og kvalitet. Ett eller flere av OECDs kontaktpunkt utpekes til å lede kontaktpunktsdelgasjonen ved evalueringen av det norske kontaktpunktet i 2013 (slik det norske kontaktpunktet ledet kontaktpunktsdelegasjonen til Tokyo i april 2012). Alle kontaktpunkt er velkomne til å delta under peer review-uken. Sekretariatet utarbeider i samarbeid med Shift en invitasjon og får OECD-sekretariatet til å sende en «hold av dato»-epost til alle kontaktpunktene så snart endelig dato er satt.

Vedtak: Organiseringen av Peer Review tas til orientering. UD inviteres til å delta i Peer Review. I forbindelse med Peer Review inviterer UD Peer Review-delegasjonen til næringslivsbesøk, samt undersøker mulighet for at en i politisk ledelse kan holde et åpningsinnlegg.

MØTER/INFORMASJON

Vedtak: Tas til orientering

28. JANUAR 2013 SEMINAR OG WORKSHOP FOR OECD KONTAKTPUNKT, BRASILIA

Det brasilianske kontaktpunktet inviterte det norske og det britiske kontaktpunktet til å dele sine erfaringer på seminar om OECDs retningslinjer i Brasilia 28. januar, samt til samarbeid om gjennomføring basert på seminarene Norge har vært medarrangør for i Oslo, London og Santiago. Norsk Hydro ved Anne-Lene Midseim deltok i panelet som eneste næringslivsrepresentant, Mari Bangstad deltok i panel.

20.-21. MARS PARIS – OECDs INVESTERINGSKOMITÉ

Møter om financial due diligence og opprettelse av arbeidsgruppe for ansvarlig næringsliv. Mari Bangstad deltok.

5. MARS 2013 KØBENHAVN – DANSK ERHVERV

Dansk Erhverv inverterte det norske kontaktpunktet til å informere om sin virksomhet. Hege Røttingen deltok via videokonferanse.

8. MARS 2013 NEW YORK – INSTITUTE FOR HUMAN RIGHTS AND BUSINESS, CALVERT INVESTMENTS, INTERFAITH CENTER ON CORPORATE RESPONSIBILITY

Lansering av guide om respekt for menneskerettigheter for finansielle investorer. Hans Petter Graver deltok.

15. MARS 2013 LONDON – INSTITUTE FOR HUMAN RIGHTS AND BUSINESS, CALVERT INVESTMENTS, INTERFAITH CENTER ON CORPORATE RESPONSIBILITY

Lansering av guide om respekt for menneskerettigheter for finansielle investorer. Elin M. Myrmed-Johansen deltok.

22. MARS LONDON – INSTITUTE FOR HUMAN RIGHTS AND BUSINESS OG UK NCP

Workshop om OECD kontaktpunktens rolle og utvinningsindustrien. Oppfølging av workshop som det norske kontaktpunktet var medarrangør for i London 23. mars 2012. Hege Røttingen satt i panel.

4. APRIL FAGLUNSJ OM OECDs KONTAKTPUNKT VED UNIVERSITETET I OSLO/JURIDISK FAKULTET

Hege Røttingen innledet.

SEMINAR OM INFORMASJONSTEKNOLOGISEKTOREN OG ANSVARLIG NÆRINGSLIV APRIL 2013

Det norske kontaktpunktet viderefører samarbeid med Institute for Human Rights and Business (IHRB) i 2013 ref. seminar i London for utvinningsindustrien i 2012, og vil fokusere på IKT sektoren og finne sted i tilknytning til årsmøtet for kontaktpunktene og OECDs «Global Forum for Responsible Business Conduct» i Paris 24.-27. juni 2013.

EVENTUELT